

COMPTE-RENDU DU CONSEIL D'ECOLE DU 21 FEVRIER 2013

Présents :

Enseignants : Mmes Drillet (CPA), Minvielle (CPB), Tymen (CE1), Jacques (CE1/CE2), Babylon et Bougon (CE2/CM1), Mme Leyniac (CM1), Mme Rivalland (CM2) et Mr Dauphin (CM1).

Mairie : Mme Lacaussade Adjointe déléguée à l'Education
Mme Sanchez Responsable du Service Education

Parents : Mmes Mourlanne (FCPE), Desquaires (FCPE), Juillard (FCPE), Mithouard (FCPE), Laverda (FCPE), Douzamy (APPUI)
Mr Tauzin (FCPE), Mr Prax (APPUI)

Excusée : Mme Grélard (CM1/CM2)

QUESTIONS A LA MUNICIPALITE

➤ Point sur les travaux :

- humidité dans les placards de l'atelier CPA/CE1 + humidité dans la classe de CE1 de Mme Tymen : depuis le jeudi 31 janvier, les élèves de CE1 ont classe à l'étage car des travaux vont être réalisés dans la classe actuelle du RDC : mise en place d'une ventilation pendant les vacances d'hiver. Les interventions sont prévues 3 mercredis après les vacances d'hiver. La classe pourrait être définitivement « déménagée » dans l'actuelle salle des maîtres.
- les travaux pour la réfection du terrain de handball et l'installation de nouveaux buts seront réalisés pendant les vacances de la Toussaint 2013 (budget 2013 de 50 000€).
- salle polyvalente : problème d'étanchéité et fissures au niveau des plaques de plâtres.

Mr Dauphin remercie les services techniques pour la réfection du parking de l'école qui était "cabossé".

PARTIE ELEMENTAIRE

➤ Organisation de la semaine scolaire

L'organisation de la semaine scolaire est fixée par le **Directeur Académique des Services de l'Education Nationale** sur proposition du **Conseil d'Ecole ou du Maire** après avis de l'IEN de la circonscription.

Le décret sur l'organisation du temps scolaire date du 24 janvier 2013 et la circulaire sur l'organisation du temps scolaire et des activités pédagogiques complémentaires du 6 février 2013.

Pour résumer : 24 h d'enseignement réparties sur 9 demi-journées dont le mercredi matin

APC (activités pédagogiques complémentaires) : 1h par semaine

TAP (temps d'activités périscolaires) : 45' par jour = le décret ne le prévoit pas donc il me paraît difficile de l'écrire dans la mesure où cela n'est pas vrai

2 rencontres ont eu lieu :

- le 5 février : municipalité, IEN, enseignants et parents élus du groupe scolaire La Renney
- Le 25 février : municipalité, directeurs d'école et les présidents de fédérations de parents de la commune

Proposition d'emploi du temps scolaire (proposition commune à tous les groupes scolaires de Blanquefort) : 9h-12h ; 13h30-15h45 (mercredi 9h-12h). Cette proposition est celle de l'équipe enseignante.

Les parents d'élèves présenteront leur proposition lundi 25 février.

[Les personnels municipaux vont aussi faire une proposition le 28 février.](#)

Les parents seront informés sur l'organisation en mai 2013.

➤ Classe découverte

Classe découverte à Taussat les 29, 30 et 31 mai 2013 pour les CE1 et CE1/CE2.

Pas de sortie avec nuitée pour les classes de CM1/CM2 et CM2 car certains comportements d'élèves de CM2 sont imprévisibles et les enseignantes ne veulent pas prendre le risque pour des raisons de sécurité.

SORTIES SCOLAIRES 2012-2013

CE1 et CE1/CE2 à Taussat (2 nuitées)	29, 30 et 31 mai
CE2/CM1 à Rauzan	30 mai
CPA et CB au Château de Roquetaillade Mazères	3 juin
CM1 à Belin Beliet (Graoux)	18 juin
CM1/CM2 et CM2 à Lege Cap Ferret	14 juin

➤ Soirée chansons

Une soirée est programmée : **lundi 27 mai 2013 à 18h30** (CPA, CPB et CE1) et **à 20h** (CE1/CE2, CE2/CM1, CM1, CM1/CM2 et CM2).

➤ Pique-nique

Le moment convivial de fin d'année se fera sous la forme d'**un pique nique le mardi 2 juillet 2013** avec le tirage de la tombola et éventuellement une présentation du spectacle de l'accueil périscolaire.
Rallye piéton le 28 juin.

➤ Photocopies

Une classe a atteint son quota. Aucune possibilité de débloquer. Les copies des écoles rentrent dans le cadre légal d'un marché public pour l'ensemble des copies de la municipalité. Ce marché étant pour 3 ans, il n'est pas possible de déroger au quota sous peine de devoir dénoncer le marché, ce qui aurait pour conséquence d'empêcher toute copie dans tous les services municipaux ainsi que dans toutes les écoles.

➤ Chauffage

Cette semaine, la température était de 26-27° dans les classes à l'étage ! Demande de relevé de températures.

➤ Ouvertures et fermetures de portes

Pour Mme Lacaussade, le rôle principal du personnel municipal n'est pas d'ouvrir les portes. Leurs missions peuvent les amener à être hors d'écoute de la sonnette (bruit dans la salle de plonge, éloignement). Une solution doit être trouvée.. Mr Dauphin alerte de nouveau sur le fait qu'il ne peut pas laisser sa classe pour ouvrir la porte. Plusieurs propositions de la part de Mme Lacaussade : une demande va être faite pour augmenter le volume de la sonnette et une demande d'interphone sera à arbitrer sur le budget 2014, le budget 2013 ayant été voté et ne pouvant être modifié, cette installation ayant un cout important. Mme Lacaussade demande aussi aux enseignants de voir avec les parents dont les enfants ont des prises en charge extérieur si il est possible de faire coïncider les heures où les parents récupèrent ou ramènent leur enfant avec des moments de récréation.

Enfin il semble important que les parents comprennent que rester appuyer sur la sonnette gêne le fonctionnement des classes.

Président : M. Dauphin

Secrétaires : Mmes Leyniac et Tymen (enseignantes)