

## U11 GARCONS 1

## Calendrier &amp; Répartition des taches 2015/2016 - 1ere Partie

SEMEURS GRAND CHAMP			n° informatique 0756010				SAISON 2015/2016				U11M1 POULE D1				
NOMS	Prénoms	N° Licence	N° Maillot	07/11/15	14/11/15	18/11/15	28/11/15	05/12/15	12/12/15					FIXE	PORTABLE
BILY	MORGAN	BC050020	4	G				V						02 97 61 43 99	06 20 64 12 88
BIDOIS	MATHIS	BC050122	5	BG				V						02 97 66 70 23	06 49 38 56 69
SEVENO	JEREMIAH	BC060062	8		BG		V							02 97 61 43 66	06 89 71 60 86
OBERLECHNER	ENZO	BC050031	9		BG		V							02 97 61 41 30	06 81 16 70 68
LENOBLE	NOE	BC058315	10				V		BG					09 84 36 50 42	06 51 18 65 99
CAUDART	VINCENT	BC056019	11			V			BG					02 97 61 51 36	07 83 07 43 34
POYAC	EDWIN	BC050095	12			V								02 97 66 74 67	06 12 70 88 18
TREHIN	BAPTISTE	BC050393	13			V		V						02 97 66 67 21	06 60 81 19 29
BILY LAETITIA N° LIC VT734400 TEL :06 20 64 12 88		MIKAEL SEVENO N° LIC VT718214 06 88 21 65 91	ADVERSAIRES	HENNEBONT 13H30	BADEN 13H30	A THEIX 18H	A HENNEBONT 16H15	A BADEN 12H30	THEIX						

ne joue pas ce we là si équipe au complet

Voiture (V) : assurer le transport aller et retour des enfants sur le lieu du match

BG= faire un gateau pour un moment sympa après le match à domicile + B= TENIR LA BOUTIQUE PENDANT LE MATCH

AUX JOUEURS de :

Prévenir en cas d'absence pour le match

Ramener le jeu de maillot lavé pour le match

AUX PARENTS des joueurs de:

Connaître les coordonnées des autres parents en cas d'indisponibilité pour leur déplacement du samedi (indiqué par un V dans le tableau)

En cas d'indisponibilité de transport, les modifications se feront entre vous grâce à l'annuaire pour faire des changements de véhicules.

Connaître suffisamment tôt leur rôle afin de pouvoir se rendre disponible pour leur enfant

Connaître le n° tél du responsable d'équipe pour prévenir en cas d'absence

Organisation des matchs se déroulant à Grandchamp :

L'équipe aura également besoin de votre présence lors des matchs à domicile. L'organisation des matchs suppose une aide pour la table de marque ainsi que pour la responsabilité de la salle. **Merci d'avance pour votre engagement.**

Table de marque : tenir la feuille de marque et le chronomètre pendant le déroulement du match

Responsable de salle : préparation (banc, table, panneau, ...), aide aux enfants, panneau de marquage pendant le match, bar en fin de match et rangement de salle.

AU COACH de :

D'avoir sur un même document toutes les données pour remplir entièrement la feuille de match : n° de maillot, n° de licence du joueur, l'équipe et la poule Il est remis au coach un sac, 2 ballons de matchs et 1 jeu de maillot dont il responsable pour l'ensemble de la saison sportive.

#### HORAIRES DES MATCHS

L'ensemble des matchs se dérouleront le samedi après-midi, au plus tôt à 10H00 au plus tard à 18h30.

à GrandChamp : rendez-vous à la salle 30 minutes avant le début du match

à l'extérieur : entre 9h30 et 18h30 (prévoir le délai de route aller et retour)

Les horaires précis de matchs et de rendez-vous seront remis au plus tard le mercredi précédent le match.

Pour les déplacements, le lieu de rendez-vous est la salle de Basket à Grandchamp.