

2nd CONSEIL D'ECOLE
MATERNELLE D.CASANOVA du 15 février 2018

PARENTS D'ELEVES	MAIRIE	ÉQUIPE ENSEIGNANTE
Mme BENHASSEN Mme LITTIERE Mme ZAMOUM M LORENZI	Mme MARQUES, Maire adjointe à l'enseignement Mme TURPIN, Directrice du service enfance	Mmes GREGOIRE, <i>Directrice</i> , classe 1 Mme JOUVE, classe 2 Mme DOS SANTOS, classe 3 Mme SALDANHA, classe 4
	ATSEM Mme BELHACENE Magali	D.D.E.N.

Personnes excusées : M. BENOIT, DDEN.

1 Modalités d'entrée et de sortie de l'école

Suite à la demande de parents d'élèves de PS, nous nous sommes réinterrogées sur notre organisation d'école du point de vue des sorties. En concertation avec l'ensemble des membres de la communauté éducative, nous avons modifié les accès de sortie afin de fluidifier ce moment et d'éviter les attroupements devant l'école. Cette nouvelle organisation satisfait la majorité des familles (en PS seulement 2 réponses sans opinion, MS/GS 1 non, MS 5 sans opinion). L'organisation est validée par le conseil d'école.

2 INFORMATIONS SUR LES PROCEDURES 1^{ER} DEGRE

Les procédures suivies au sein de l'enseignement du 1^{er} degré sont :

- ❖ Remontée d'incident : réalisée pour tout incident tel que le vol, une agression verbale ou physique, la destruction ou la dégradation de biens matériels, menace, intrusion... La procédure vient d'être modifiée ; elle sera informatisée.
 - ❖ Signalement d'absentéisme : réalisé en cas d'absence de plus de 4 demi-journées non justifiées par mois. Elles sont au nombre de 3 depuis le début de l'année : 2 pour un enfant régulièrement absent et un concernant un départ en vacances. La municipalité se propose de prendre contact avec les éducateurs pour appuyer nos démarches.
 - ❖ Déclaration d'accident : remplie pour tout accident pendant le temps scolaire. Aucune déclaration n'a été remplie depuis septembre 2017.
 - ❖ Information préoccupante : réalisée pour toute suspicion de maltraitance, manquement éducatif, défaut de soins...
- Dans tous les cas sauf le dernier, les parents sont mis au courant de la constitution du dossier et de sa remontée à l'IEN.

3 SECURITE : le PPMS, le DUERP

Exercice PPMS « Alerte attentat intrusion » a été effectué selon un scénario fourni par l'IA le 1^{er} décembre 2017 à 8h59 pendant 46 minutes. Tout s'est bien déroulé ; les enfants ont été très calmes et silencieux. Deux classes ont évacué dans le centre de loisirs et les deux autres sont restées dans leur classe. Malgré le calfeutrage des portes par les enseignantes, les enfants restent visibles au niveau des portes vitrées intérieures et extérieures. Deux observatrices de la municipalité étaient présentes (une responsable du service enfance Mme Turpin et la directrice du centre de Loisirs, Mme Dos Reis). Suite à cet exercice, Mme Grégoire a fait plusieurs demandes :

- ◆ la pose de rideaux pour les petites fenêtres des portes donnant sur la cour et sur les portes intérieures en verre de chaque classe auprès de la mairie.
 - ◆ de nouvelles trousse de 1^{er} secours à installer dans les nouveaux lieux de confinement (classes 2,3 et 4).
 - ◆ 3 couvertures de survie, des bouteilles pour les nouveaux lieux de confinement et une lampe de poche pour la classe 1.
 - ◆ Renouvellement de la demande : La pose de 2 verrous (par porte) est nécessaire pour fermer les 3 portes donnant sur les zones de confinement dans le centre de loisirs (porte de la bibliothèque, du bureau et les 2 portes de la salle d'activité)
- Mme Turpin souligne le comportement exemplaire des enfants lors de cet exercice. Mme Marques va se renseigner sur la pose des rideaux et elle tiendra l'école au courant par mail.

DUERP : Le document unique d'évaluation des risques professionnels a été réactualisé par l'équipe enseignante en septembre 2017. 14 fiches ont été rédigées et envoyées en mairie et à l'inspection académique de Torcy. Six fiches ont été levées mais il reste les plus importantes comme celle des gouttières qui fuient et sont détériorées (demande faite depuis 2 ans). Mme Turpin demande à ce que les fiches du DUERP soient renvoyées aux services concernés. Mme Grégoire s'y engage.

4 PROJET D'ECOLE 2015-2018

Le projet d'école est composé de 3 axes : l'organisation des modalités spécifiques d'apprentissages, mobiliser le langage dans toutes ses dimensions et les fonctions de l'école.

Les ateliers autonomes sont mis en place au sein des classes ainsi que des fiches individuelles de suivi de ces ateliers en lien avec le 1^{er} axe de travail. Ils ont fortement aidé au développement de l'autonomie des enfants au sein de l'école.

Le 2nd axe est travaillé au travers de la réalisation de livres : sur les contes en PS au travers d'un livre numérique de La moufle sur tablette, d'après 4 feuilles sur un arbre en MS et Six oiseaux sur un arbrisseau (GS).

Le 3^{ème} axe de travail est abouti. Le carnet de suivi des apprentissages des élèves est mis en place depuis 2 ans et il est remis en main propre aux familles à l'occasion d'un rendez-vous individuel les mardi 30 janvier et jeudi 1^{er} février 2018. Ce document est encore perfectible et il peut être modifié. Une réflexion est à présent engagée sur les aménagements des espaces de la classe pour mieux apprendre. Ces aménagements sont déjà bien avancés dans les 4 classes.

Un nouveau projet d'école va être rédigé pour 2018-2021. Le premier axe sera commun de l'école maternelle au collège : la coéducation.

Les autres axes seront choisis en lien avec l'école élémentaire et les besoins spécifiques de notre école.

5 VIE DE L'ECOLE :

❖ Activités spécifiques : chorale, sorties scolaires, spectacles, fête du livre, rencontre sportive, manifestations

➤ **Chorale :**

Les élèves de GS participent à l'activité chorale les jeudis de 15h45 à 16h30 avec Mme LIBERMANN. Leur travail sera présenté lors d'un spectacle avec les élèves de cycle 2 de l'élémentaire Romain Rolland, le 23 juin 2018 à la Cité Saint Louis.

➤ **Sorties scolaires :**

Sortie scolaire, toute l'école : le 18 mai 2018 au Zoo du Bois d'Attilly. Chaque classe aura une animation.

La 2nde sortie scolaire est en cours de recherche.

➤ **Spectacles**

2nd spectacle : Pour fêter la fin d'année 2017, la municipalité a offert un spectacle à toute l'école « Bobinette attend Noël ».

L'équipe enseignante la remercie. Cela a bien plu aux enfants mais l'histoire était très difficile à comprendre.

Projet Kapla : L'équipe enseignante a décidé d'organiser une journée Kapla le mardi 27 mars afin de développer les compétences des élèves à réaliser des constructions. Une porte ouverte sera organisée de 16h45-17h15 afin que les familles découvrent leurs créations.

➤ **Fête du livre :**

L'équipe enseignante a organisé une **FETE DU LIVRE du 5 au 9 février 2018**. Elle était entièrement consacrée aux livres.

Nous avons récolté des livres auprès des familles (sous forme de dons). Ces livres ont ensuite été utilisés par les enfants de l'école tout au long de la semaine (travail de lecture et de compréhension, travail sur les différents types d'écrits).

Le vendredi 9 février de 16h45 à 18h10, les parents ont pu découvrir ces livres avec leur enfant et en acquérir un gracieusement. La moitié des familles de l'école est venue. Les enfants n'ayant pas pu s'y rendre avec leurs parents, ont pu choisir un livre le lundi suivant avec leur maîtresse.

Nous remercions tous les parents pour leur participation et leur générosité.

➤ **Autres manifestations :**

- **Rencontre sportive** : le lundi 28 mai avec les élèves de l'école maternelle Demetz sur le site Marcel Paul.

- **Course d'orientation** : le mardi 03 juillet, au matin avec les MS et GS s'il y a suffisamment de parents volontaires pour encadrer de 8h30 à 11h20.

- **Spectacle Chorale/Kermesse** : le samedi 16 juin à la Cité Saint Louis à Brou de 10h30 à 13h30 (sous réserve de disponibilité).

Au vu du plan Vigipirate « Alerte attentat » mis en place en Ile de France, toutes ces manifestations sont maintenues avec l'accord de M. Le maire (décisionnaire sur sa commune).

Aucun sac, poussette, cartable ou objet volumineux ne sera admis lors de toutes ces manifestations. Un filtrage sera mis en place à l'entrée de chaque site.

❖ Dispositifs d'aides proposés aux élèves (APC)

L'APC est proposée les lundis et jeudis de 11h30 à 12h15. Elle concerne les élèves de MS et GS et elle sera également proposée aux élèves de PS la dernière période scolaire. Cela concerne 3 à 5 élèves par enseignante.

❖ Effectifs de l'école 2017-2018

- Petite section : 28 élèves - Moyenne section : 35 élèves - Grande section : 32 élèves **Total : 95 élèves**

Suite aux constructions sur la ville de Brou, la municipalité a estimé à 102 inscrits pour l'an prochain.

6 COOPERATIVE, BUDGET

• Coopérative scolaire (OCCE) :

Carte SD : 47€60

Matériel de sport : 562€74

Jeux pédagogiques : 281€00

Commande des livres pédagogiques : 161€81

Matériel pour la fabrication de tables à manipulation : 111€81

Goûter de la galette : jeudi 19 janvier, réalisation de couronnes et de galettes dégustées avec toute l'école pour 40€90.

Photos : bénéfice pour l'école de 520€43

Solde : 6183€31. Il reste l'animation Kapla, les deux sorties et l'organisation de la kermesse à payer.

• Budget de fonctionnement et investissement 2018 :

Demande d'investissement : 1 taille crayon électrique + 1 fraise de rechange pour les Atsem

28 tables individuelles LB08133N (14 rouges + 10 vertes) 68€ l'unité pour les classes 1, 2 et 3.

1 maison de poupée PICHON 21007 pour la classe 4 + 1 maison de poupée Bourrelier 375052 pour la classe 3

3 fauteuils de bibliothèque (motif chat, grenouille et vache)

1 imprimante couleur

Mme Turpin annonce que 20 tables et le taille crayon électrique ont déjà été retenus.

7 PERISCOLAIRE

Effectifs : 55 à 65 enfants fréquentent la restauration scolaire ; 20 à 30 enfants sont présents au goûter, 10 à 18 enfants sont à l'accueil du matin et environ 25 enfants viennent au centre de loisirs le mercredi.

Mme BENHASSEN relance la municipalité pour l'organisation d'une visite du site du SIRESCO (entreprise de restauration).

Mme Turpin notifie que suite à des changements de personnels la date n'a pas encore pu être fixée. Cette visite sera proposée entre avril et juin aux familles qui le souhaitent.

Le service intendance, étant rattaché au service enfance depuis janvier, Mme Grégoire interroge Mme Turpin sur le fonctionnement du ménage. Effectivement, au retour des vacances de Noël, la salle de motricité n'avait pas été rangée, ni nettoyée correctement. Les Atsem ont informé Mme Grégoire que la classe 1 a dû être relavée car le centre de loisirs y avait accès pendant la seconde semaine de vacances. Elles n'ont donc plus eu assez de temps pour faire la salle de motricité convenablement.

Mme Grégoire s'inquiète du nettoyage des locaux à partir des vacances d'avril. Effectivement, le centre de loisirs aura toujours lieu à l'école Casanova pendant la durée des travaux d'agrandissement de l'école Demetz.

Mme Grégoire demande : Comment sera organisé le grand ménage si les locaux sont toujours occupés ?

Mme Turpin confirme qu'une concertation sera organisée avec la directrice et que les atsem seront consultées. Le ménage des locaux sera organisé de manière à ce qu'il n'y ait pas d'incidence sur la vie de l'école.

8 TRAVAUX

Mme Grégoire informe le conseil d'école des difficultés rencontrées avec le service technique : absence récurrente de clés lors des changements des serrures pendant les vacances scolaires, dépose du portail d'évacuation de la classe 1 remplacé par un grillage fixe (sans concertation avec la directrice), rehaussement du grillage de la cour sans le muret de béton annoncé antérieurement, concertation prévue avant chaque vacance scolaire avec la directrice non effectuée...

Mme Grégoire souligne qu'il est primordial d'échanger avec les directeurs sur les travaux envisagés sur les écoles. Certes ils ne sont pas décisionnaires sur ces points mais ils savent comment sont utilisés les locaux et ils connaissent les besoins en travaux des établissements pour un meilleur fonctionnement.

Mme Marques a demandé que soit fixée une réunion avec les directeurs d'école avant chaque période de vacances afin de faire le point. Mme Grégoire n'en a eu aucune pour le moment, même après en avoir fait la demande auprès de M. Legrand début décembre. Mme Grégoire demande à Mme Marques d'insister auprès de ce service pour qu'un suivi des travaux soit réellement mis en place.

Par ailleurs, Mme Grégoire remplissait chaque année un tableau de demande de gros travaux pour le vote du nouveau budget municipal. Pour le moment, Mme Grégoire n'a reçu aucune demande du service technique pour préparer le budget travaux 2019 de l'école Casanova.

Mme Grégoire s'interroge sur les éventuels travaux envisagés sur l'école pour l'année 2019

9 DATE ET HORAIRE DU 3^{EME} CONSEIL D'ECOLE : Mardi 19 juin à 18h00.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h35.

Natacha GREGOIRE

