

## ARGUMENTER (ORAL ou ÉCRIT)

Que ce soit à partir d'un document écrit, ou tout juste d'un titre très ouvert ou général, il se peut qu'on vous demande d'exposer vos idées ou opinions. Vous devez apprendre à argumenter. Cela demande une certaine pratique et le respect d'une structure de base qui sera toujours présente dans vos textes écrits ou présentations orales.

Voilà donc quelques conseils qui pourraient vous aider à bien faire ce travail.

### 1 - Présentation du sujet

- Vous pouvez même introduire la structure que vous allez suivre dans votre exposition, si vous le faites à l'oral

*D'abord je voudrais vous parler de ..*

*Ensuite je parlerai de... je présenterai...*

*Puis...*

*Après...*

*En plus ...*

*Pour finir, ....*

2 – À propos du sujet traité, **vous parlez en premier de VOS EXPÉRIENCES**. Ce que vous connaissez donnera plus de rigueur à votre texte ou présentation. Mais **N'EXPRIMEZ PAS D'OPINIONS**. **ÉVITEZ LE TUTOIEMENT DANS VOS TEXTES !**

3 – **Vous situez le sujet o problème dans le contexte** textuel o social qui correspond.

*L'auteur de ce texte nous dit...*

4 – **Vous indiquez les principales idées qui soutiennent votre sujet**. Pour ou contre. Pas trop, mais vous énumérez trois ou quatre raisons qui justifient votre position vis-à-vis du sujet traité

**Important 1 IDÉE >> 1 PARAGRAPHE**. Dans l'idéal chaque idée doit être accompagnée d'un exemple. S'il y en a plusieurs exemples, vous allez du plus général au plus concret.

5 – **Fermeture de votre texte ou exposition**. Ici vous pouvez donner vos opinions, **pas avant**. Vous laissez le sujet traité ouvert. Vous pouvez même poser quelques questions qui puissent déclencher un débat.

- S'il s'agit d'une présentation orale vous remerciez votre public et vous leur suggérez de vous poser des questions.

### ATTENTION !!

- Avant de rendre le texte écrit, révisiez-le en tout détail.
- Faites de phrases courtes !!
- Utilisez des connecteurs pour ouvrir ou fermer un paragraphe.  
(*tout d'abord - ensuite – puis – après – enfin .....*)
- Faites attention à l'orthographe, la grammaire (notamment la syntaxe : accords de noms et adjectifs, les verbes et leurs concordances... etc.)
- Et surtout respectez **TOUJOURS** cette structure. Elle vous sera très utile pour bien exposer vos idées.
- 

**BON COURAGE ET À VOS CLAVIERS !!**

## L'ORGANISATION DU DISCOURS

<b>INTRODUCTION</b>	Vous situez votre composition dans un contexte, un article, un document que vous avez lu, etc.
<b>CE QUE JE CONNAIS</b>	Ne donnez pas vos opinions. Tout juste ce que vous connaissez à propos du sujet. S'il s'agit d'un document écrit, signalez-en les idées principales
<b>EXPOSITION DES IDÉES PRINCIPALES</b> (Pour / Contre)	<b>Attention 1 idée &gt;&gt; 1 paragraphe</b> Introduisez les idées et <u>justifiez-les</u> , ensuite, si possible, avec des exemples
<i>Ce qui se passe en France ou chez vous</i>	(Ça dépendra, bien sûr, du type de document sur lequel vous travaillez)
<b>FERMETURE</b> de votre texte/exposé	Ici vous pouvez exprimer vos opinions. Si le texte le permet, laissez une réflexion ou question ouverte à vos lecteurs/écouteurs

### **RÉVISEZ LE TEXTE.**

La grammaire (TOUJOURS LA GRAMMAIRE) –

- Les accords entre les substantifs et les adjectifs
- Faites de phrases courtes.
- Les verbes et leurs accords.
- Les connecteurs. (*tout d'abord, pour commencer, dans ce texte il est question de .... , d'abord, puis, ensuite, donc, alors, d'une part / d'autre part...*)